

# Talousohje - Näsijärven Kipinät ry

---

Versio: 2022.12 (Korvaa version 2022.03)

## §1 Yleistä

Tämän ohjesäännön lisäksi Näsijärven Kipinät ry:n (myöhemmin lippukunta) taloudenhoidossa noudatetaan yhdistyslakia, kirjanpitolakia ja -asetusta, hyvää kirjanpitolakia sekä yhdistyksen sääntöjä. Talousohje määrittää linjaukset joita lippukunnan toiminnassa noudatetaan. Perustelluista syistä määritellyistä linjauksista voidaan kuitenkin poiketa hallituksen tai jäsenkokouksen niin päättäessä.

Mikäli lippukunnan talouteen liittyviä linjauksia on tarve päivittää, hyväksytään päivitetty talousohje lippukunnan hallituksen kokouksessa.

## §2 Maksuliikenne

### §2.1 Tilit

Lippukunnan maksuliikenteen hoidossa käytetään ensisijaisesti lippukunnan pankkitiliä. Pankkitilin lisäksi lippukunnan hallitus voi avata myös laskutustilejä tarpeelliseksi katsomiinsa liikkeisiin. Lippukunnan hallitus myöntää käyttöoikeudet tileille vuodeksi kerrallaan tarpeelliseksi katsomilleen henkilöille. Pankkitilille oikeudet myönnetään vähintään kahdelle henkilölle.

### §2.2 Laskujen hyväksyminen

Taloudenhoitaja hyväksyy saapuvat laskut. Taloudenhoitaja valvoo, että laskut ovat lippukunnan toimintaan liittyviä. Mikäli taloudenhoitaja ei ole hallituksen jäsen, hyväksyntä tehdään yhdessä lippukunnanjohtajan kanssa tai hänen ollessa estynyt, lippukunnanjohtajan apulaisen kanssa.

### §2.3 Kulukorvausten hyväksyminen

Kulukorvaukset hyväksytään hallituksen kokouksessa. Kulukorvaukset tulee anoa viimeistään seuraavan tilikauden ensimmäiseen kokoukseen mennessä.

### §2.4 Kilometrikorvausten hyväksyminen

Kilometrikorvaukset hyväksytään hallituksen kokouksessa. Kilometrikorvauksia korvataan seuraavasti:

- 0,20 €/km (henkilöauto)
- 0,05 €/km (lisäkorvaus raskaasta kuormasta, esim. peräkärri)

Kilometrikorvaukset tulee anoa viimeistään seuraavan tilikauden ensimmäiseen kokoukseen mennessä.

Kilometrikorvauksia maksetaan jäsenille lippukunnan tapahtumista kimppekyydeistä ja tapauskohtaisesti, maksimissaan kuitenkin Tampereelta tapahtumapaikalle olevan matkan verran.

## §2.5 Käteiskassa

Maksuliikenteessä käytetään ensisijaisesti sähköisiä maksutapoja. Käteiskassaa voidaan kuitenkin käyttää tarvittaessa maksujen vastaanottoon esim. varainhankintatapahtumissa. Käteiskassasta ei makseta rahaa ulospäin. Käteiskassa tulee pitää korkeintaan 300 € suuruisena.

## §3 Hankinnat

### §3.1 Kalusto- ja materiaalihankinnat

Lippukunnalle tehtyjen hankintojen kulut korvataan henkilölle. Pieniä hankintoja voi tehdä talousarvion asettamissa puitteissa. Yli 50 € hankinnat tulee hyväksyttävä etukäteen lippukunnan hallituksella.

### §3.2 Toimintaryhmien budjetit

Kullakin viikkotoimintaryhmällä on käytössään budjetti. Budjetti määritellään toimintaryhmän jäsenmäärän mukaan. Jokaisesta 1.10. mukana olevasta jäsenestä budjettia on käytössä 10€.

### §3.3 Partiomerkit

Lippukunta maksaa ikäkausiohjelmaan kuuluvat partiomerkit.

## §4 Lippukunnan keräämät maksut

### §4.1 Jäsenmaksu

Lippukunnan jäsenmaksuun liittyvät käytännöt on määritelty lippukunnan säännöissä. Jäsenen erotessa kesken laskutuskauden, jo maksettua jäsenmaksua ei palauteta.

### §4.2 Aloitusmaksu

Lippukunta kerää lippukunnassa aloittavilta sudenpennuilta, seikkailijoilta ja tarpojilta aloitusmaksun, jota vastaan saa lippukunnan huivin sekä partiopaitaan tulevat merkit. Maksu kerätään myös kun jäsen siirtyy perhepartiolaisesta sudenpennuksi.

Aloitusmaksun suuruus on 19 €. Mikäli jäsen tarvitsee vain huivin ja lippukunnan oman merkin on aloitusmaksun suuruus 9 €.

### §4.3 Ryhmien retkimaksut

Ryhmien retkillä on kiinteät maksut. Näin taataan myös pienille ryhmille mahdollisuus järjestää kämppäretkiä. Maksujen suuruudet ovat seuraavanlaiset:

- 20 €/yhden yön kämppäretki
- 25 €/kahden yön kämppäretki
- 10 €/vuorokausi maastossa

Mikäli retkellä tehdään jotain erikoista tai tavallista kalliimpaa aktiviteettia, on tarpeen kerätä tätä suurempaa osallistumismaksua. Johtajilta ei peritä retkimaksua.

## §4.4 Lippukunnan tapahtumien osallistumismaksut

Lippukunnan tapahtumien osallistumismaksut päätetään tapauskohtaisesti. Lähtökohtaisesti tapahtuman osallistumismaksujen tulee kattaa tapahtuman kulut. Lippukunnan tukiessa tapahtumaa, hallitus päättää tuen määrästä.

Lippukunnan hallituksen määrittämistä isommista tapahtumista tulee hallituksen hyväksyä erillinen tapahtumabudjetti.

Tapahtuman staabiin kuuluvilta osallistumismaksu on puolet normaalista.

## §4.5 Maksuvapautukset

Jäsen- ja osallistumismaksuista voi taloudellisista, terveydellisistä tai sosiaalisista syistä hakea vapautusta. Vapautuksesta päättää lippukunnanjohtaja yhdessä taloudenhoitajan kanssa. Vapautus voidaan myöntää koko maksusta tai osittain.

## §5 Lippukunnan tukemat maksut

### §5.1 Koulutusten korvaukset

Lippukunta korvaa 100% seuraavista pestiä tukevista koulutuksista, mikäli koulutus suoritetaan ensimmäisenä pestivuonna. Mikäli koulutus suoritetaan myöhemmin, korvaus on 50%.

- Lippukunnanjohtaja-, Ohjelmajohtaja- ja Pestijohtajakoulutus
- Lippukunnan viestintä -koulutus
- Lippukunnan talous -koulutus
- Akela-, Sampo-, Luotsi- ja Ryhmänohjaajakoulutus
- Ikäkausiohjelman perusteet -koulutus
- Perhepartio-ohjaajan koulutus
- Nuoren mielen ensiapu -koulutus (turva-aikuiset)

Muista pestiä tukevista kursseista korvataan 50%. Tällaiset kurssit tulee katsoa yhdessä pestijohtajan kanssa.

Partiojohtajan peruskurssista lippukunta tukee 50% mikäli kurssiin kuuluva johtamisharjoitus tehdään lippukunnalle.

KoGi-kurssille osallistumista lippukunta tukee 100 eurolla mikäli kurssiin kuuluva kehittämistehtävä tehdään lippukunnalle. Tuki maksetaan stipendinä kurssin suorittamisen jälkeen.

Korvaus ei koske mahdollisia matkakuluja.

Koulutusten maksuista voi taloudellisista, terveydellisistä tai sosiaalisista syistä hakea vapautusta. Vapautuksesta päättää lippukunnanjohtaja yhdessä taloudenhoitajan kanssa. Vapautus voidaan myöntää koko maksusta tai osittain.

## §5.2 Kisamaksujen korvaukset

Lippukuntaa korvaa 50% lippukunnan nimissä kisaavien vartioiden kilpailumaksusta niiden vartion jäsenten osalta jotka ovat lippukunnan jäseniä. Korvaus ei koske mahdollisia matkakuluja.

Kisoista, joissa maksu koostuu ryhmä- ja kisaajakohtaisista maksuista, lippukunta korvaa ryhmäkohtaisen osan.

Mikäli ryhmä tarvitsee mukaansa saattajan, lippukunta korvaa saattajan kulut poislukien matkakulut.

## §5.3 Muiden tapahtumien osallistumismaksujen korvaukset

Ikäkausitapahtumista, joissa maksu koostuu ryhmä- ja osallistujakohtaisista maksuista, lippukunta korvaa ryhmäkohtaisen osan.

Ikäkausitapahtumien osalta lippukunta maksaa saattajien osallistumismaksut.

## §6 Peruutusehdot

Osallistumisen voi perua vapaasti ennen ilmoittautumisajan päättymistä.

Ilmoittautumisen päätyttyä osallistuja on velvollinen maksamaan osallistumismaksun. Osallistumismaksua ei peritä sairastapauksissa. Lippukunnalla on oikeus vaatia lääkärintodistus todisteeksi sairastumisesta.

Ilmaistapahtumista, joihin osallistuja jättää saapumatta ilmoittamatta, lippukunnalla on oikeus periä 5 €.